

Job Posting

## Greater Miramichi Regional Services Commission

### Location: Miramichi, New Brunswick

In response to the growing need for housing solutions in the Miramichi Region, the Miramichi Regional Housing Authority is responsible for implementing a range of housing initiatives, identifying challenges, proposing solutions, and collaborating with stakeholders to meet housing needs effectively. Our approach is holistic. While acknowledging that macro factors significantly influence housing development and affordability, we focus on regional and local influences to foster tangible change.

The Miramichi Regional Housing Authority is seeking a **Housing Initiatives Manager**.

Reporting to the Director of Housing, the Housing Initiatives Manager will drive change across various areas of housing development, in collaboration with department managers, team members, and external stakeholders.

As a key leader of change, you are responsible for executing and overseeing the Housing Action Plan for 2023-2025, including organizing annual housing forums to foster collaboration and implementing action outcomes. The position requires effective communication of housing needs to diverse stakeholders and promoting housing incentives, along with providing referral services. Collaboration with the GMRSC's Communications and Marketing Manager is essential to enhance the MRHA's online presence. Additionally, the role involves partnering with government entities to facilitate access to resources for housing projects and supporting municipal housing working groups on policies, regulations, land development, and incentives. Responsibilities also include aiding in the development of an online inventory of rental units, streamlining housing project processes with developers, acquiring funding, and expanding capacity to address service gaps.

As an ideal candidate, you bring a university degree in fields such as urban planning, real estate, or public administration, or equivalent educational background. We require experience in workshop facilitation and community engagement, knowledge of risk assessment and housing financing models, and project planning expertise. Familiarity with event planning, technical, and project management skills, is essential. An understanding of government processes, housing legalities, planning by-laws, regulations, building codes, and standards is advantageous. French language proficiency is an asset for this position.

The Greater Miramichi Regional Services is committed to diversity, equity, inclusiveness, and accessibility. We seek talented individuals to join our team and welcome applications from all diverse groups. We encourage applicants to request accommodation to support them throughout the recruitment process.

To apply for this unique opportunity, please submit your application to [hr@rsc5.ca](mailto:hr@rsc5.ca) and **state the title of the position in the subject line of your e-mail**.

Salary: \$70,000 - \$90,000 (currently under review)

Benefits: We are pleased to offer competitive health / dental benefits and RRSP benefits.

*We thank all applicants for their interest, however only those under consideration for the role will be contacted.*

Offre d'emploi

## Commission des services régionaux du Grand Miramichi

### Lieu de travail : Miramichi, Nouveau-Brunswick

En réponse au besoin croissant de solutions en matière de logement dans la région de Miramichi, l'Office régional d'habitation de Miramichi est responsable de la mise en œuvre d'une gamme d'initiatives en matière de logement, de l'identification des défis, de la proposition de solutions et de la collaboration avec les intervenants afin de répondre efficacement aux besoins en matière de logement. Notre approche est holistique. Tout en reconnaissant que les macro-facteurs influencent considérablement le développement et l'accessibilité financière du logement, nous nous concentrons sur les influences régionales et locales afin de favoriser des changements tangibles.

L'Office régional d'habitation de Miramichi est à la recherche d'une/un **gestionnaire des initiatives en matière de logement**.

Relevant du directeur de l'habitation, la/le gestionnaire des initiatives en matière d'habitation apportera des changements dans divers domaines de l'aménagement de l'habitation, en collaboration avec les gestionnaires du service, les membres de l'équipe et les intervenants de l'extérieur.

En tant que leader clé du changement, vous êtes responsable de l'exécution et de la supervision du plan d'action en matière de logement pour 2023-2025, y compris l'organisation de forums annuels sur le logement pour favoriser la collaboration et la mise en œuvre des résultats de l'action. Le poste exige une communication efficace des besoins en matière de logement à diverses parties prenantes et la promotion de mesures incitatives en matière de logement, ainsi que la fourniture de services d'orientation. La collaboration avec la/le gestionnaire des communications et du marketing de la CSRGM est essentielle pour améliorer la présence en ligne de la Régie régionale de la santé et des services sociaux. En outre, le rôle consiste à établir des partenariats avec des entités gouvernementales afin de faciliter l'accès aux ressources pour les projets de logement et à soutenir les groupes de travail municipaux sur le logement en ce qui concerne les politiques, les réglementations, l'aménagement du territoire et les mesures d'incitation. Les responsabilités comprennent également l'aide au développement d'un inventaire en ligne des unités locatives, la rationalisation des processus de projets de logement avec les promoteurs, l'acquisition de financements et l'expansion de la capacité à combler les lacunes en matière de services.

La/le candidat(e) idéal est titulaire d'un diplôme universitaire dans des domaines tels que l'urbanisme, l'immobilier ou l'administration publique, ou d'une formation équivalente. Nous exigeons une expérience de l'animation d'ateliers et de l'engagement communautaire, une connaissance de l'évaluation des risques et des modèles de financement du logement, ainsi qu'une expertise en matière de planification de projets. Une bonne connaissance de la planification d'événements, des compétences techniques et de la gestion de projets est essentielle. Une compréhension des processus gouvernementaux, des aspects juridiques du logement, des règlements d'urbanisme, des réglementations, des codes du bâtiment et des normes est un atout. La maîtrise du français est un avantage pour ce poste.

Les Services régionaux du Grand Miramichi s'engagent à respecter les principes de diversité, d'équité, d'inclusion et d'accessibilité. Nous recherchons des personnes talentueuses pour se joindre à notre équipe et nous acceptons les candidatures de tous les groupes diversifiés. Nous encourageons les candidats à demander des mesures d'adaptation pour les soutenir tout au long du processus de recrutement.

Pour postuler à cette opportunité unique, veuillez envoyer votre candidature à [hr@rsc5.ca](mailto:hr@rsc5.ca) et **indiquer le titre du poste dans la ligne d'objet de votre courriel**.

Salaire : 70 000 \$ - 90 000 \$ (en cours de révision)

Avantages : Nous sommes heureux d'offrir des avantages concurrentiels en matière de soins de santé et de soins dentaires, ainsi qu'un REER.

*Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus pour le poste.*